

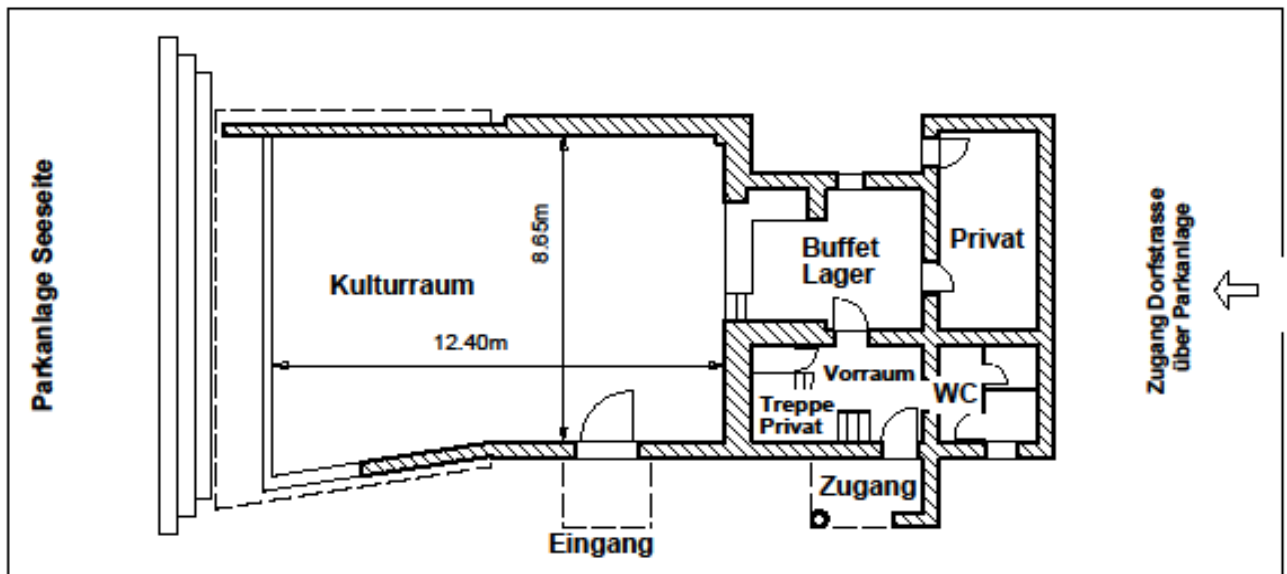
ERMITAGE

Kundendossier Vermietungen Kulturraum ERMITAGE



Unser Kulturraum befindet sich an einem der schönsten Plätze in Beckenried und bietet bei jeder Wetterlage einen wunderbaren Blick auf den See und die angrenzenden Berge.

Grundriss



Benützungstarife für Kulturraum (inkl. Buffet)

Gemeinde / Schule / Kirche:	in der Regel gebührenfrei
Mitglieder Kulturverein:	Fr. 200.—
Einheimische: (Einwohner v. Beckenried)	Fr. 250.—
Auswärtige:	Fr. 500.—
Kurse:	auf Anfrage

Entschädigungen für die Nachreinigung werden nach Aufwand verrechnet.

Die Benützungstarife wurden vom Ermitage-Vorstand festgelegt und vom Gemeinderat genehmigt.

Beckenried, im März 2008

Inventar Kulturraum Ermitage:

Zur Verfügung stehen folgende Mobiliar- und Gebrauchsgegenstände:

Möbel:

- 8 Tische 160 x 80 cm
- 1 Buffettisch 220 x 50 cm
- 1 runder Bartisch, Alu niedrig
- 3 runde Bartische, Alu hoch
- 1 kleiner, ovaler, antiker Tisch
- 80 Stühle
- 20 weisse Klappstühle (im Garten verwendbar)
- 2 Tische (vgl. Festgarnitur)

Geräte:

- Geschirrspüler (1 Korb f. Gläser / 1 Korb für Weingläser und Flûtes / 1 Korb f. Teller)
- Nespresso – Kaffeemaschine (Kaffeekapseln gemischt)
- 1 Elektroplatte
- 1 Kühlschrank
- 1 Wasserkocher

Geschirr:

- 20 kleine Weissweingläser
- 70 Weingläser
- 30 Trinkgläser
- 6 Biergläser
- 50 Flûtes
- 20 Kaffeegläser
- 20 Kaffeetassen mit Unterteller
- 20 Espressotassen mit Unterteller
- 3 Glaskrüge / 2 Teekrüge
- 1 Glasschale
- 3 Chromstahlplatten
- 3 Serviertabletts
- 1 Schneidebrett
- 1 Brotmesser

Reinigungsmaterial:

- Staubsauger
 - Feuchtwischer
 - Übliches Putzmaterial
- 3 Kabelrollen für Elektroanschluss

Allgemeine Hinweise / Richtlinien Vermietung

1. Der Kulturverein ERMITAGE stellt folgende Räume zur Verfügung:

- Kulturraum für max. 70 Personen
- Vorraum mit Buffetanlage
- Toilettenanlage
- Gartenanlage

2. Benutzungstarif

Die Benutzung des Kulturraumes ist kostenpflichtig und wird gemäss beigelegter Tarifliste in Rechnung gestellt.

3. Inventarliste

Den Benutzern stehen die Einrichtungsgegenstände gemäss Inventarliste zur Verfügung.

4. Betriebszeiten

Die Benutzung der Räumlichkeiten ist bis **24.00 Uhr** erlaubt. Bei Anlässen im Freien ist die **Nachtruhe ab 22.00 Uhr zu respektieren**. (Aus Immissions- und Sicherheitsgründen ist es nicht erlaubt, die Parkanlage als Badeplatz und Liegewiese zu benutzen und im Areal zu grillieren.)

5. Dekorationen

An- und Aufbauten sowie das Anbringen von Dekorationen an Decken und Wänden sind nur nach Absprache mit Renata May gestattet.

6. Rauchverbot

In sämtlichen Räumen des Hauses ERMITAGE besteht ein absolutes Rauchverbot.

7. Sachbeschädigung

Der Mieter haftet für alle Schäden, die durch ihn oder durch die Gäste an Räumlichkeiten, Anlagen und Inventar verursacht werden.

Allfällige Beschädigungen oder Verluste müssen unverzüglich dem zuständigen Vorstandsmitglied Renata May gemeldet werden.

8. Forderungen

Der Kulturverein ERMITAGE lehnt alle Forderungen aus Unfall, Haftpflicht und Diebstahl bei Anlässen Dritter ab.

9. Reinigung

Die Rückgabe des Mietobjekts erfolgt besenrein. Allfällige Nachreinigungen werden zusätzlich verrechnet. (s. Liste Reinigungs- und Aufräumarbeiten)

10. Einkäufe

Es ist wünschenswert, dass bei Anlässen das ortsansässige Gastgewerbe oder die Lebensmittelgeschäfte als Lieferanten berücksichtigt werden.

11. Rückmeldeblatt

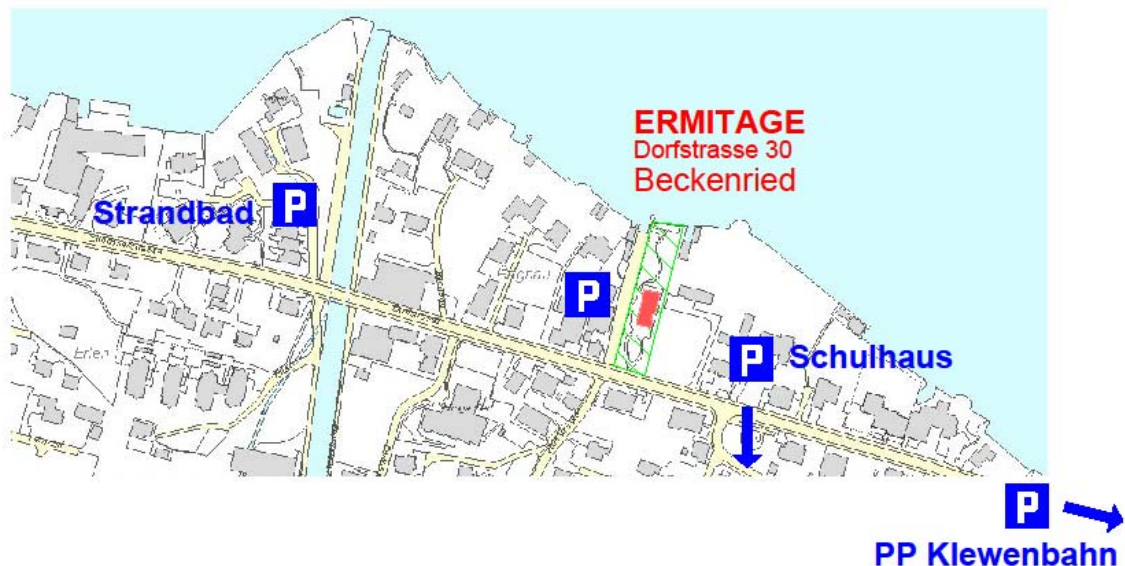
Die Benutzer werden angeregt, das Rückmeldeblatt ausgefüllt an Renata May zu retournieren. Im Voraus herzlichen Dank für Ihre Bemühungen!

12. Zugang zur Anlage

Die Benutzer sind aufgefordert, die Anlage durch das Haupttor bei der Hauptstrasse zu betreten.

13. Parkieren

Den Benützern der ERMITAGE steht der gelbmarkierte Parkplatz NW 2488 zur Verfügung. Während des Anlasses können zusätzlich die freien Plätze im weissen Feld benutzt werden. Das Parkieren ausserhalb dieser Felder ist nicht gestattet.



Öffentliche Parkplätze hat es bei der Klewenalpbahn oder an Wochenenden bei den Schulhäusern. Eine Anfrage beim Schulsekretariat, Tel. 041 624 50 70, ist erforderlich, wenn Bedarf für eine grössere Anzahl Parkplätze besteht. Die Parkplätze beim Strandbad Beckenried stehen nur ausserhalb der Badesaison oder abends zur Verfügung.

Reinigungs-und Aufräumarbeiten nach dem Anlass

Kulturraum	Buffetanlage	WC-Anlage
<p>Boden wischen</p> <p>Bei starker Verschmutzung während des Anlasses, Boden mit Allzweckreiniger feucht aufnehmen</p> <p>50 Stühle im Kulturraum, restliche Stühle in den Gang stellen. Bistrotische und Holztische im Kulturraum, Festbänke an den zugeordneten Platz versorgen.</p>	<p>Geschirreinigung mit Abwaschmaschine oder von Hand</p> <p>Abwaschmaschine Wasser ablassen Sieb und Stöbssel rausnehmen (gem. Anleitung)</p> <p>Kühlschrank sauber hinterlassen keine angefangenen Getränke lagern</p> <p>Boden wischen</p>	<p>Toiletten und Pissoir reinigen</p> <p>Lavabo reinigen</p> <p>Abfallkörbe leeren</p>

Die Abfallsäcke müssen für die Entsorgung (DI und FR bis 13.00 Uhr) an den Strassenrand gestellt werden. Kehricht an anderen Tagen selber entsorgen.

Die schmutzige Putzwäsche bitte in den weissen Kübel legen.

Vielen Dank für die Mithilfe den Kulturraum sauber zu halten

Zuständigkeit

Für das Ressort „Vermietungen“ ist Frau Renata May zuständig. Sie steht Ihnen mit Rat und Tat zur Seite. Bitte wenden Sie sich bei Fragen und Unklarheiten direkt an sie:

Renata May

Kirchweg 33

CH - 6375 Beckenried Tel: 041 / 620 18 32 ab 18.00 Uhr

Kontakt über Homepage: www.kulturverein-ermitage.ch

Das Kundendossier Vermietungen und die Richtlinien wurden im November 2011 überarbeitet.